



КонсультантПлюс

Постановление Правительства РФ от
23.05.2024 N 646
"Об утверждении Положения о
научно-техническом совете Комиссии по
научно-технологическому развитию
Российской Федерации"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 10.06.2024

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23 мая 2024 г. N 646

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОМ СОВЕТЕ КОМИССИИ ПО НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМУ РАЗВИТИЮ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

В целях реализации [пункта 39](#) Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 28 февраля 2024 г. N 145 "О Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации", Правительство Российской Федерации постановляет:

Утвердить прилагаемое [Положение](#) о научно-техническом совете Комиссии по научно-технологическому развитию Российской Федерации.

Председатель Правительства
Российской Федерации
М.МИШУСТИН

Утверждено
постановлением Правительства
Российской Федерации
от 23 мая 2024 г. N 646

ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОМ СОВЕТЕ КОМИССИИ ПО НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМУ РАЗВИТИЮ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

1. Настоящее Положение определяет порядок функционирования научно-технического совета Комиссии по научно-технологическому развитию Российской Федерации (далее соответственно - Совет, Комиссия).

Совет является постоянно действующим органом Комиссии, созданным в целях научного и экспертного обеспечения деятельности Комиссии.

2. Совет в своей деятельности руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, решениями Комиссии и настоящим Положением.

3. Основной задачей Совета является выработка предложений и рекомендаций по вопросам, связанным с решением возложенных на Комиссию задач, посредством научного и экспертного сопровождения деятельности Комиссии.

4. Совет в соответствии с возложенной на него задачей осуществляет следующие функции:

а) подготовка экспертных заключений в отношении проектов перечня приоритетных направлений научно-технологического развития Российской Федерации и перечня важнейших наукоемких технологий, а также проектов изменений, которые вносятся в указанные перечни;

б) подготовка аналитической информации и рекомендаций в области научно-технологического развития Российской Федерации, в том числе направленных на достижение наиболее важных для

обеспечения конкурентоспособности и независимости Российской Федерации результатов ее научно-технологического развития;

в) подготовка предложений по вопросам, связанным с планированием при формировании проекта федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период расходов на осуществление научных исследований и разработок гражданского назначения;

г) рассмотрение представленной федеральными органами исполнительной власти информации о достижениях наиболее важных для обеспечения конкурентоспособности и независимости Российской Федерации результатов ее научно-технологического развития и подготовка соответствующих экспертных заключений;

д) рассмотрение и экспертная оценка информации, представляемой Комиссией в Совет при Президенте Российской Федерации по науке и образованию, в том числе содержащейся в докладе Комиссии об основных направлениях, мерах и инструментах государственной политики в области научно-технологического развития;

е) подготовка рекомендаций, предложений и (или) заключений по вопросам, входящим в компетенцию Совета, а также поставленным на рассмотрение Совета Комиссией (ее президиумом);

ж) подготовка для Комиссии (ее президиума) предложений по совершенствованию организации деятельности федеральных органов исполнительной власти по реализации основных направлений государственной научно-технической политики, важнейших инновационных проектов государственного значения;

з) рассмотрение по решению председателя Комиссии иных вопросов, связанных с научным и экспертным обеспечением деятельности Комиссии (ее президиума).

5. Совет для решения возложенной на него задачи имеет право:

а) запрашивать и получать от органов государственной власти и организаций необходимые материалы и информацию по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

б) привлекать к работе Совета представителей органов государственной власти, образовательных, научных, общественных и иных организаций и предпринимательского сообщества на безвозмездной основе;

в) создавать рабочие группы и экспертные комиссии для подготовки предложений по вопросам, связанным с выполнением возложенных на Совет функций, и осуществлять координацию их деятельности;

г) взаимодействовать с Комиссией (ее президиумом), аппаратом Комиссии, центром научно-технологического развития, подведомственным Правительству Российской Федерации, в порядке, определенном Комиссией.

6. В состав Совета входят председатель Совета, заместитель председателя Совета, ученый секретарь Совета и члены Совета.

Председателем Совета по должности является президент Российской академии наук.

В состав Совета входят не более 30 членов, включая председателя Совета, заместителя председателя Совета и ученого секретаря Совета.

Состав Совета утверждается председателем Комиссии и подлежит обновлению (ротации) один раз каждые 2 года не менее чем на одну треть.

7. Состав Совета формируется из числа ведущих ученых по приоритетам научно-технологического развития и представителей организаций реального сектора экономики, заинтересованных в использовании научных, научно-технических результатов по приоритетам научно-технологического развития.

8. Председатель Совета:

- а) осуществляет общее руководство деятельностью Совета, планирует и организует его работу;
- б) созывает заседания Совета и председательствует на них;
- в) определяет место, время, дату и формат проведения заседания Совета, согласовывает повестку заседания Совета;
- г) определяет состав приглашенных на заседание Совета лиц;
- д) дает членам Совета поручения по вопросам, отнесенным к компетенции Совета в соответствии с настоящим Положением;
- е) подписывает протоколы проводимых им заседаний Совета;
- ж) осуществляет иные полномочия по вопросам, отнесенным к компетенции Совета в соответствии с настоящим Положением.

9. Заместитель председателя Совета:

- а) замещает председателя Совета в его отсутствие, ведет заседания Совета, подписывает протоколы проводимых им заседаний Совета;
- б) по поручению председателя Совета осуществляет иные полномочия по вопросам деятельности Совета.

10. Ученый секретарь Совета:

- а) по поручению председателя Совета обеспечивает подготовку материалов к заседаниям Совета и проектов протокольных решений Совета;
- б) уведомляет членов Совета о проведении заседания Совета, направляет им материалы по вопросам, включенным в повестку заседания Совета;
- в) формирует проекты протоколов заседаний Совета;
- г) подготавливает бюллетени для голосования по вопросам, включенным в повестку заседания Совета, проводимого в заочном формате, и рассылает их членам Совета;
- д) выполняет поручения председателя Совета;
- е) осуществляет контроль за исполнением решений Совета.

11. Члены Совета:

- а) принимают участие в заседаниях Совета, обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседаниях Совета, и выработке решений по ним, а при невозможности личного участия в заседании Совета извещают об этом ученого секретаря Совета;
 - б) вправе получать необходимые для рассмотрения на заседании Совета материалы и информацию;
 - в) в случае отсутствия на заседании Совета вправе направлять ученому секретарю Совета свои мнения в письменной форме по вопросам, включенным в повестку заседания Совета;
 - г) вправе требовать внесения в протокол заседания Совета своего особого мнения по вопросам, включенным в повестку заседания Совета, и принимаемым решениям;
 - д) в случае возникновения конфликта интересов (ситуации, при которой у члена Совета при осуществлении им деятельности в интересах Совета возникает личная заинтересованность (прямая или
-

косвенная) в получении материальной выгоды или иного преимущества, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им обязанностей в интересах Совета) обязаны до начала заседания Совета или в ходе обсуждения вопроса, в отношении которого они имеют личную заинтересованность, проинформировать об этом председателя Совета, не участвовать в обсуждении данного вопроса, а также не участвовать в голосовании (принятии решения) по нему;

е) обязаны обеспечивать конфиденциальность информации и сведений, ставших им известными при рассмотрении вопросов в ходе подготовки и (или) проведения заседаний Совета и составляющих государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, и иных сведений, доступ к которым ограничен федеральными законами, а также использовать такие сведения только в целях, для которых они предоставлены;

ж) выполняют поручения председателя Совета и решения Совета.

12. Для решения оперативных вопросов деятельности Совета формируется президиум Совета.

В состав президиума Совета входят председатель президиума Совета, заместитель председателя президиума Совета, ученый секретарь президиума Совета и члены президиума Совета.

Председателем президиума Совета является председатель Совета.

Персональный состав президиума Совета утверждается председателем Комиссии из числа членов Совета по представлению председателя Совета.

Заседания президиума Совета проводит председатель президиума Совета либо при отсутствии председателя Совета заместитель председателя президиума Совета.

13. Для обеспечения экспертно-аналитических функций при Совете формируются секции по приоритетам научно-технологического развития, определенным [Стратегией](#) научно-технологического развития Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 28 февраля 2024 г. N 145 "О Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации".

Персональный состав каждой секции формируется из членов Совета, а также представителей заинтересованных федеральных органов исполнительной власти, представителей научных, общественных и образовательных организаций, а также иных заинтересованных организаций и специалистов, обладающих необходимыми компетенциями, и утверждается Советом по согласованию с Комиссией.

Порядок функционирования каждой секции определяется председателем Совета по согласованию с Комиссией.

14. Основной формой деятельности Совета и президиума Совета являются заседания Совета и президиума Совета, проводимые в очном формате. По решению председателя Совета заседания Совета и президиума Совета могут проводиться в формате видео-конференц-связи с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий, обеспечивающих идентификацию личности участников заседания Совета или президиума Совета, или в заочном формате.

Совет и президиум Совета осуществляют свою деятельность в соответствии с планами работы на год, утверждаемыми Комиссией и предусматривающими рассмотрение всех обязательных к рассмотрению вопросов с указанием срока их рассмотрения.

Заседания Совета или президиума Совета проводятся не реже 2 раз в год и считаются правомочными, если в них участвуют не менее 50 процентов общего количества членов Совета или президиума Совета.

15. Члены Совета или президиума Совета должны быть уведомлены о проведении заседания Совета или президиума Совета в письменной форме.

16. Члены Совета или президиума Совета участвуют в работе Совета или президиума Совета лично и осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе. Делегирование членами Совета или

президиума Совета полномочий для участия в заседаниях Совета или президиума Совета соответственно не допускается.

17. Решения Совета или президиума Совета принимаются путем открытого голосования. Решение Совета или президиума Совета считается принятым, если за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании Совета или президиума Совета членов Совета или президиума Совета (с учетом изложенных в письменной форме мнений отсутствующих членов Совета или президиума Совета).

Заочное голосование при проведении заседания Совета или президиума Совета в заочной форме осуществляется путем направления членам Совета или президиума Совета бюллетеней.

При заполнении бюллетеня член Совета или президиума Совета должен однозначно выразить свое мнение по поставленному вопросу, а при необходимости дополнительно изложить в письменной форме особое мнение по данному вопросу. Подписанные членом Совета или президиума Совета бюллетень и особое мнение (при наличии) направляются в Совет или президиум Совета на бумажном носителе и (или) в виде электронных образов этих документов в установленный председателем Совета срок.

При равенстве голосов членов Совета или президиума Совета решающим является голос председательствующего на заседании Совета или президиума Совета соответственно.

18. Решения, принимаемые на заседаниях Совета или президиума Совета, оформляются соответствующими протоколами на бумажном носителе или в форме электронного документа, которые подписываются председательствующим на заседании Совета или президиума Совета собственноручно или усиленной квалифицированной электронной подписью.

Копии протоколов Совета или президиума Совета направляются ученым секретарем Совета или ученым секретарем президиума Совета в Комиссию в течение 3 рабочих дней с даты их подписания.

19. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета и президиума Совета осуществляет федеральное государственное бюджетное учреждение "Российская академия наук" без выделения дополнительных бюджетных ассигнований и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных указанному учреждению на соответствующий финансовый год и плановый период.
